

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Бокситогорский центр дополнительного образования»

ПРИНЯТА
Педагогическим советом
протокол от «26» 03.2024 № 4

УТВЕРЖДЕНА
Приказом МБОУ ДО «БЦДО»
от «26» 03.2024 № 31

Дополнительная общеразвивающая программа
технической направленности
«Компьютерный гений»

Срок реализации программы: 1 год
Возраст обучающихся, на который рассчитана данная программа – 9-12 лет

Разработчик программы:
Ксенофонтова Наталья Николаевна,
методист

г. Бокситогорск
2024 год

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная общеразвивающая программа «Компьютерный гений» разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 года № 678-р;
- Письмом Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки РФ от 18 ноября 2015 г. №09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»;
- Приоритетным проектом «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденным президиумом Совета при Президенте РФ (протокол №11 от 30.11.2016 года);
- Распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области №1863-р от 25.07.2017 года «Об утверждении регионального приоритетный проект «Доступное дополнительное образование детей в Ленинградской области»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Национальным проектом «Образование», утвержденным решением Президиума Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам 24.12.2018 г.
- Федеральным и региональным проектами «Успех каждого ребенка»;
- Уставом МБОУ ДО «БЦДО»
- Распоряжением Правительства РФ «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» № 996-р от 29.05.2015 г.;
- Положением о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования», утвержденным приказом МБОУ ДО «БЦДО» №82 от 31.08.2023;
- Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования, утвержденным приказом МБОУ ДО «БЦДО» №81 от 27.05.2020;
- СП 2.4.3648-20 №28 от 28.09.2020 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 №2 от 28.01.2021 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СП 2.2 3670-20 №40 от 02.12.2020 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда».

Направленность

Направленность дополнительной общеразвивающей программы «Компьютерный гений» - техническая.

Уровень общеразвивающей программы

Содержание и материал дополнительной общеразвивающей программы «Компьютерный гений» соответствуют базовому уровню, который предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.

Дополнительная общеразвивающая программа «Компьютерный гений» является модифицированной. При её разработке была использована программа технической направленности «Информационные технологии» Шатровой Нины Николаевны, педагога дополнительного образования МОУ Старохмелевская СОШ.

Актуальность

Использование компьютеров в учебном процессе и во внеурочной деятельности — это эффективный способ повысить мотивацию, сделать обучение более индивидуальным, развить творческие способности и создать приятную атмосферу.

Навыки, которые можно получить с помощью данной программы, могут стать промежуточным этапом в профессиональном взаимодействии в любой сфере деятельности, включая выбранную учащимися профессию. Знание форм и методов создания, структуры и назначения основных видов документов, а также умение правильно составлять и оформлять их с помощью компьютера помогут учащимся быстрее адаптироваться к реальной деловой деятельности в будущем.

Педагогическая целесообразность

Педагогическая целесообразность программы заключается в метапредметности. Знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения программы, помогут обучающемуся оптимально использовать информационные технологии для решения различных задач. Практическая направленность программы может способствовать профессиональному самоопределению обучающихся.

Отличительные особенности программы

Программа разработана по запросу родителей для учеников 5-6 классов МБОУ ООШ №2 г. Пикалёво.

Программа имеет практическую направленность и помогает учащимся узнать особенности тематических документов и материалов по школьным предметам.

Последовательная структура изложения материала позволяет закрепить ранее полученные навыки и применить их на более высоком уровне.

Навыки работы с прикладными программами формируются и закрепляются в процессе создания тематических документов. Темы выбираются с учётом индивидуальных потребностей учащихся, что повышает их мотивацию при выполнении проектов.

Цель программы

Развитие навыков использования информационных и коммуникационных технологий в обычной жизни, в учёбе и в будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

Обучающиеся:

- способствовать формированию навыков использования средств ИКТ в повседневной жизни;
- научить применять эти средства при выполнении индивидуальных и коллективных проектов;
- подготовить учащихся к дальнейшему освоению будущей профессии.

Развивающие:

- развивать познавательные способности ребёнка, такие как память, внимание и пространственное мышление;
- способствовать развитию эстетического мировоззрения;
- формировать творческий подход к решению поставленных задач.

Воспитательные:

- воспитывать социально значимые качества личности: ответственность, коммуникабельность, добросовестность, взаимопомощь и доброжелательность.

Соотношение групп УУД с группами планируемых результатов и задачами программы

Универсальные учебные действия	Планируемые результаты	Задачи программы
<i>Личностные</i> - регулярно содержать свое рабочее место и оборудование в порядке; - умение самостоятельно и творчески реализовывать собственные замыслы; мотивировать себя к исследованию и созданию проектов.	<i>Личностные</i> - формировать собственное отношение к окружающему миру и уметь оценивать; - развивать трудолюбие и ответственность за качество своей деятельности.	<i>Воспитательные</i> - воспитывать социально значимые качества личности: ответственность, коммуникабельность, добросовестность, взаимопомощь и доброжелательность.
<i>Регулятивные</i> - способность к постановке задачи и оценке необходимых ресурсов для ее решения; - работать по предложенной инструкции; определять и формировать цель деятельности на занятии с помощью педагога.	<i>Метапредметные</i> - соблюдать нормы и правила культуры труда; - планировать учебную деятельность: определять последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата; - осознанно выбирать эффективные способы решения поставленных задач;	<i>Развивающие</i> - развивать познавательные способности ребёнка, такие как память, внимание и пространственное мышление; - способствовать развитию эстетического
<i>Познавательные</i> - добывать новые знания:		

<p>находить ответы на вопросы, используя самостоятельно добытую информацию, а также информацию, полученную на занятии; перерабатывать полученную информацию: делать выводы в результате совместной работы группы сравнивать и перерабатывать предметы и их образы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности; - согласовывать и координировать совместную трудовую деятельность с другими её участниками. 	<p>мировоззрения; - формировать творческий подход к решению поставленных задач.</p>
<p><i>Коммуникативные</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать взаимодействие в группе (распределять роли, договариваться друг с другом и т.д.) - способность работать в команде; - умение слушать и понимать речь других; умение донести свою позицию до других: оформлять свою мысль в проектах. 		
	<p><i>Предметные</i></p> <p><i>Учащиеся должны знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - что такое проект и как его создавать; - основные принципы работы в интернете; - этические и моральные нормы поведения в сети; - что такое нейросеть; - основные принципы создания и монтажа видео; - работу с векторной и растровой графикой, а также с онлайн-редакторами; - основные принципы использования текстовых и графических редакторов. <p><i>Учащиеся должны уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - искать, обрабатывать, хранить, использовать и передавать информацию, в 	<p><i>Обучающие</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способствовать формированию навыков использования средств ИКТ в повседневной жизни; - научить применять эти средства при выполнении индивидуальных и коллективных проектов; - подготовить учащихся к дальнейшему освоению будущей профессии.

	<p>том числе в Интернете;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять компьютер для решения учебных задач и выполнения простых практических заданий; - работать с текстовыми редакторами; - работать с графическими редакторами; - создавать информационные видео; - работать с нейросетями, включая графику, текст, музыку и так далее. 	
--	--	--

Адресат

Возраст учащихся, на который рассчитана данная программа – 9-12 лет.

Минимальный возраст детей для зачисления на обучение – 9 лет.

Приём детей осуществляется на основании Положения о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».

Наполняемость группы – 15 человек.

Особенности состава обучающихся: неоднородный (смешанный); постоянный.

II. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Срок реализации программы: 1 год

Количество учебных часов по программе: 70 час.

Форма обучения: очная

Форма проведения занятий: аудиторные

Форма организации деятельности: индивидуальная, индивидуально-групповая, групповая.

Формы аудиторных занятий:

- по особенностям коммуникативного взаимодействия педагога и детей: лекция, практикум и т.д.;

- по дидактической цели: вводное занятие, практическое занятие, занятие по систематизации и обобщению знаний, по контролю знаний, комбинированные формы занятий.

Методы, применяемые при реализации программы:

- объяснительно-иллюстративный метод;

- метод проблемного изложения;

- исследовательский метод.

При обучении по данной программе используются следующие технологии:

- Информационно – коммуникационная технология;

- Проектная технология;
- Технология проблемного обучения;

III. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Ожидаемые **предметные** результаты:

Учащиеся должны знать:

- этапы создания портфолио;
- что такое мультимедийный продукт и как его создавать;
- основные принципы работы в интернете;
- этические и моральные нормы поведения в сети;
- что такое нейросеть;
- основные принципы создания и монтажа видео;
- работу с векторной и растровой графикой, а также с онлайн-редакторами;
- основные принципы использования текстовых и графических редакторов.

Учащиеся должны уметь:

- грамотно оформить портфолио;
- искать, обрабатывать, хранить, использовать и передавать информацию, в том числе в Интернете;
- применять компьютер для решения учебных задач и выполнения простых практических заданий;
- работать с текстовыми редакторами;
- работать с графическими редакторами;
- создавать информационные видео;
- работать с нейросетями, включая графику, текст, музыку и так далее.

Ожидаемые **метапредметные** результаты:

- соблюдать нормы и правила культуры труда;
- планировать учебную деятельность: определять последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата;
- осознанно выбирать эффективные способы решения поставленных задач;
- развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
- согласовывать и координировать совместную трудовую деятельность с другими её участниками.

Ожидаемые **личностные** результаты:

- формировать собственное отношение к окружающему миру и уметь оценивать;
- развивать трудолюбие и ответственность за качество своей деятельности.

IV. СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Система оценки результатов освоения программы состоит из текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

Текущий контроль учащихся проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по темам (разделам) дополнительной общеразвивающей программы.

Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется педагогом по каждой изученной теме.

Достиженные учащимися умения и навыки заносятся в диагностическую карту.

Текущий контроль проводится в следующих формах: творческие работы, практические работы, тестирование, опросы.

Промежуточная аттестация учащихся проводится с целью повышения ответственности педагогов и учащихся за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения учащимися дополнительных общеразвивающих программ каждого года обучения; за степень усвоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы в рамках учебного года.

Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за определённый промежуток учебного времени – учебный год.

Промежуточная аттестация учащихся осуществляется администрацией Учреждения.

Промежуточная аттестация учащихся включает в себя проверку теоретических знаний и практических умений и навыков.

Промежуточная аттестация учащихся проводится в следующих формах: просмотры выполненных творческих работ, их защита и анализ.

Учащимся, полностью освоившим дополнительную общеразвивающую программу и успешно прошедшим промежуточную аттестацию выдается свидетельство о дополнительном образовании.

Учащимся, не прошедшим промежуточную аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты выдаётся справка об обучении или о периоде обучения.

Критерии оценки уровня теоретической подготовки:

- высокий уровень – учащийся освоил практически весь объём знаний 100-80%, предусмотренных программой за конкретный период; специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием;
- средний уровень – у учащегося объём усвоенных знаний составляет 70-50%; сочетает специальную терминологию с бытовой;
- низкий уровень – учащийся овладел менее чем 50% объёма знаний, предусмотренных программой; ребёнок, как правило, избегает употреблять специальные термины;
- программу не освоил - учащийся овладел менее чем 20% объёма знаний, предусмотренных программой.

Критерии оценки уровня практической подготовки:

- высокий уровень – учащийся овладел на 100-80% умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период; работает с оборудованием самостоятельно, не испытывает особых трудностей; выполняет практические задания с элементами творчества;
- средний уровень – у учащегося объём усвоенных умений и навыков составляет 70-50%; работает с оборудованием с помощью педагога; в основном, выполняет задания на основе образца;
- низкий уровень - ребёнок овладел менее чем 50% предусмотренных умений и навыков, испытывает серьёзные затруднения при работе с оборудованием; в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания педагога;

- программу не освоил - учащийся овладел менее чем 20% предусмотренных программой объёма умений и навыков.

V. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема занятия	Общее количество часов			Формы аттестации/контроля
	Общее кол-во часов	Теория	практика	
Создание текстовых документов.	22	10	12	Опрос, тест, практическая работа (Создание портфолио)
Создание иллюстраций	22	10	12	Опрос, тест, практическая работа (Оформление портфолио)
Создание мультимедийных объектов	24	10	14	Опрос, тест, практическая работа (Создание видео для портфолио)
Промежуточная аттестация	2	0	2	Творческая работа
Всего часов	70	30	40	

VI. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Раздел 1. Создание текстовых документов. (22 ч.)

Теория: Текстовый редактор. Правила ввода текста. Слово, предложение, абзац. Приёмы редактирования (вставка, удаление и замена символов). Фрагмент. Перемещение и удаление фрагментов. Буфер обмена. Копирование фрагментов. Проверка правописания, расстановка переносов. Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет). Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал и др.). Создание и форматирование списков. Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными. Использование нейросетей в создании и обработке текста.

Практика:

Практические работы: «Вводим текст», «Редактируем текст», «Работаем с фрагментами текста», «Форматируем текст», «Создаём списки».

Раздел 2. Создание иллюстрации (22 ч.)

Теория: Объекты и их имена. Признаки объектов: свойства, действия, поведение, состояния. Отношения объектов. Разновидности объектов и их классификация. Состав объектов. Системы объектов.

Компьютерная графика. Виды графических редакторов. Онлайн редактор «Flyvi». Использование нейросетей в создании и обработке графических объектов.

Практика:

Практические работы: «Обработка иллюстраций», «Иллюстрации в Krita», «Изучаем инструменты графического редактора», «Работа с графическими фрагментами», «Планируем работу в графическом редакторе».

Раздел 3. Создание мультимедийных объектов (24 ч.)

Теория: Мультимедийная презентация. Описание последовательно развивающихся событий (сюжет). Анимация. Возможности настройки анимации в редакторе презентаций. Создание эффекта движения с помощью смены последовательности рисунков. Подбор иллюстративного материала, соответствующему замыслу создаваемого мультимедийного объекта. Возможности редактора презентаций PowerPoint. Вставка гиперссылок, музыки, текста и графических изображений. Работа со звуком, создание видеоролика.

Практика:

Практические работы: «Создание презентации по теме», «Создаём анимацию», анимацию», «Работа со звуком», «Создание видеоролика».

VII. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Раздел, тема	Форма занятия	Методы, технологии	Дидактический материал и ТСО	Формы подведения итогов
1.	Создание текстовых документов.	Комбинированное	Наглядный, словесный, частично-поисковый, практический, репродуктивный	Просмотр видео, презентации, раздаточный материал	Опрос, тест, практическая работа
2.	Создание иллюстраций	Комбинированное	Наглядный, словесный, частично-поисковый, практический, репродуктивный	Просмотр видео, презентации, раздаточный материал	Опрос, тест, практическая работа
3.	Создание мультимедийных объектов	Комбинированное	Наглядный, словесный, частично-поисковый, практический, репродуктивный	Просмотр видео, презентации	Опрос, тест, практическая работа
4.	Промежуточная аттестация	Контрольное	Практический, репродуктивный	Раздаточный материал	Творческая работа

VIII. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Помещение для занятий – компьютерный класс - 43.6 м² (Стол для учителя двухтумбовый - 1, шкаф широкий полуоткрытый – 3, стол компьютерный – 8, стол (для принтера) – 1, 25 стульев, 4 больших стола)

Технические средства обучения:

- Графическая машина – 8 шт;

- Ноутбук – 4 шт.
- Мультимедийный проектор – 1 шт.

Программное обеспечение:

- программа Krita;
- Онлайн-редактор Flyvi.

Учебно-методический материал:

Литература для педагога и учащихся, конспекты занятий, материалы по промежуточной аттестации, текущий контроль по проверке результативности по разделам программы (Приложение № 1), диагностические карты. (Приложение № 2), календарный учебный график. (Приложение № 3).

IX. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Цель: Формирование у обучающихся навыков социализации в современном мире.

Воспитательная работа включает в себя следующие направления:

- Нравственное воспитание.
- Гражданско-патриотическое воспитание.

Задачи:

- воспитание доброжелательного отношения, уважения прав сверстников и умения сотрудничать с ними;
- воспитание чувства любви, гордости за свою Родину.

Ожидаемые результаты:

- сформируется у обучающегося умение общаться со сверстниками в повседневной жизни.
- сформируется чувство любви и гордости за свою Родину.

Формы проведения воспитательных мероприятий: участие в конкурсах, фестивалях, беседы, игры, викторины, интерактивы.

Методы воспитательного воздействия: убеждение, поощрение, требование, личный пример.

Перечень проводимых мероприятий для обучающихся в воспитательные мероприятия в объединении

№ п/п	Мероприятие	Дата
1	Онлайн-игра «Гордые символы нашей державы».	Ноябрь
2	Интерактив «Традиции нашей семьи»	Апрель

X. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Для педагога:

1. Программы для общеобразовательных учреждений: Информатика. 2-11 классы/ Составитель М.Н. Бородин. – 4-е изд.. М.:БИНОМ. Лаборатория знаний, 2007.
2. Задачник-практикум 1-2 том под ред. И.Г. Семакина, Е.К. Хеннера, - М.: Бином. Лаборатория знаний, 2002
3. Информатика в школе №2 – 2007г., приложение к журналу «Информатика и образование»

4. И.С. Сергеев Как организовать проектную деятельность учащихся – М.: Аркти, 2007 г.
5. Основы компьютерных сетей: - Microsoft Corporation: Бином. Лаборатория знаний, 2006 г.

Для ученика:

1. Информатика. 5-6 класс. Практикум – задачник по моделированию/ Под ред. Н.В. Макаровой. – СПб.: Питер, 2001.
2. Л.Л. Босова. Занимательные задачи по информатике. 3-е изд. – М.:Бином. Лаборатория знаний, 2007.
3. Новейшая энциклопедия персонального компьютера 2003.-М.: ОЛМА-ПРЕСС,2003.-920 с.:ил.
4. Шафран Э. Создание web-страниц; Самоучитель.- СПб.:Питер, 2000.
5. Залогова Л.А. Компьютерная графика. Учебное пособие, М., БИНОМ, 2006
6. Информатика. Задачник-практикум в 2 т./ Под ред И.Г. Семакина, Е.К. Хеннера. М.: БИНОМ. Лаборатория Знаний, 2004.

**Материалы для проведения текущего контроля
учащихся по дополнительной общеразвивающей программе
«Компьютерный гений»**

1. Раздел: Создание текстовых документов.

Теория

- 1) Основная часть окна текстового редактора, предназначенная для создания документа и работы с ним:
 - а) **рабочая область**
 - б) стандартная панель инструментов
 - в) панель инструментов Форматирование
- 2) Пример текстового процессора:
 - а) **Word**
 - б) Блокнот
 - в) Excel
- 3) Для создания и обработки текстовых документов:
 - а) текстовые процессы
 - б) **текстовые редакторы**
 - в) издательские системы
- 4) Элемент документа, законченный по смыслу фрагмент изложения:
 - а) строка
 - б) **абзац**
 - в) раздел
- 5) Символьный структурный элемент документа:
 - а) **строка**
 - б) раздел
 - в) абзац
- б) Крупная структурная единица документа, часто состоящая из глав и параграфов:
 - а) **раздел**
 - б) абзац
 - в) строка
- 7) Одна из основных структурных единиц текстового документа:
 - а) **слово**
 - б) ошибки
 - в) эпитафия
- 8) 16. Одна из основных структурных единиц текстового документа:
 - а) послесловие
 - б) **строка**
 - в) эпитафия
- 9) Межсимвольный интервал:
- 10) а) расстояние между абзацами текста
б) **расстояние между строками текста**
в) расстояние между буквами текста
- 11) Любой, даже самый простейший, документ состоит из различных:

а) форм

б) частей

в) **разделов**

Практика:

Создание своего портфолио

2. Раздел: Создание иллюстраций

Теория:

- 1) Одной из основных функций графического редактора является:
 - а) Создание иллюстрации;
 - б) Ввод рисунка и текста;
 - в) **Создание рисунка и манипулирование им**
- 2) Закрасить фрагмент средствами графического редактора можно с помощью этого инструмента:
 - а) Ластик
 - б) Выбор цветов
 - в) **Заливка**
- 3) Укажите лишнее в перечне:
 - а) линия
 - б) **ластик**
 - в) кривая
- 4) Пиксель является:
 - а) основой векторной графики
 - б) **основой растровой графики**
 - в) основой трёхмерной графики
- 5) Графическим объектом НЕ является:
 - а) **текст письма**
 - б) чертёж
 - в) рисунок
- 6) Чем больше разрешение, тем изображение:
 - а) темнее
 - б) **качественнее**
 - в) светлее
- 7) Наименьшим элементом изображения на графическом экране монитора является:
 - а) символ
 - б) линия
 - в) **пиксель** +
- 8) 25. Удалить часть изображения средствами графического редактора можно с помощью:
 - а) инструмента Кисть
 - б) одного из пунктов меню Файл
 - в) **выделения и клавиши Delete** +
- 9) После выделения части текста и выбора команды КОПИРОВАТЬ в графическом редакторе этот фрагмент:
 - а) **останется на экране и будет помещен в буфер обмена**
 - б) останется на экране
 - в) будет помещен в буфер обмена

Практика:

Оформить графически своё портфолио.

3. Раздел: Создание мультимедийных объектов

Теория:

- 1) Что относится к средствам мультимедиа:
 - а) анимация, текст, видео, мультимедийные программы
 - б) **видео, анимация, текст, звук, графика**
 - в) звук, текст, графика, изображения
- 2) Что из перечисленного является примером использования мультимедийных технологий в культуре:
 - а) покупка билета в музей через интернет
 - б) **виртуальные экскурсии по музеям**
 - в) цифровые репродукции картин
- 3) Как дословно переводится с латинского языка термин «мультимедиа»:
 - а) «Большой объём»
 - б) «Многие знания»
 - в) **«Многие средства»**
- 4) Многослойная структура, на нем могут быть размещены информационные объекты и управляющие кнопки:
 - а) **слайд презентации**
 - б) файл презентации
 - в) метод презентации
- 5) Дополнительное компьютерное оборудование, позволяющее преобразовывать звук из непрерывной формы в дискретную при записи и наоборот при воспроизведении:
 - а) видео карта
 - б) **звуковая карта**
 - в) визуальная карта
- б) Мультимедийный продукт, представляющий собой последовательность выдержанных в одном графическом стиле слайдов:
 - а) **компьютерная презентация**
 - б) компьютерная графика
 - в) компьютерная программа
- 7) Особенность технологии-мультимедиа:
 - а) **одновременная работа со звуком, анимацией, видео, статичными объектами**
 - б) возможность обработки графических изображений
 - в) возможность обработки графики и текста
- 8) Особенность мультимедийных продуктов:
 - а) наличие графических изображений
 - б) **возможность интерактивного взаимодействия**
 - в) наличие числовых выражений
- 9) Как называется одна страница презентации:
 - а) страница
 - б) сайт
 - в) **слайд**
- 10) Показ, представление чего-либо нового, выполняемые докладчиком с использованием всех возможных технических и программных средств:
 - а) мультимедийное представление

б) знакомство

в) **презентация**

Практика:

Создание видеофильма для портфолио.

Диагностическая карта (текущий контроль)

№ п/п	ФИО обучающегося	Создание текстовых документов.	Создание иллюстрации	Создание мультимедийных объектов
1				
2				
3				
4				
...				
14				
15				

-  Высокий уровень
-  Средний уровень
-  Низкий уровень
-  Программу не освоил

Приложение № 3

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Бокситогорский центр дополнительного образования»

ПРИНЯТА

Педагогическим советом
протокол от «__» _____ 2024 г. № __

УТВЕРЖДЕНА

Приказом МБОУ ДО «БЦДО»
«__» _____ 2024 г. № __

Календарный учебный график
дополнительной общеразвивающей программы
технической направленности
«Компьютерный гений»
на 202_-202_ учебный год

г. Бокситогорск
202_ год

1. Дополнительная общеразвивающая программа «Компьютерный гений», группа 1.1

1.1. Направленность программы – техническая.

1.2. Год обучения – 1 год.

1.3. Количество учащихся – 15 человек.

1.4. Возраст учащихся – 9-12 лет.

1.5. Комплектование объединения – с 20 мая по 8 сентября и (или) в течение всего календарного года на основе результатов входящей аттестации.

2. Адреса мест осуществления образовательного процесса.

2.1 187650, РФ, Ленинградская область, город Пикалёво, улица Советская, дом 21 - учебный корпус муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Бокситогорский центр дополнительного образования».

3. Продолжительность учебного года.

3.1. Начало учебного года – 01.09.202_ г.

Начало учебных занятий - 08.09.202_ г.

3.2. Окончание учебного года:

- 31.05.202_ г.- для выполненных в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ;

- для программ, невыполненных в полном объеме до 31.05.202_ г. - по факту выполнения дополнительных общеразвивающих программ.

3.3. Количество учебных недель: 35 недель.

4. Продолжительность каникул.

4.1. Зимние каникулы: 30.12.202_ - 08.01.202_;

4.2. Летние каникулы: с 01.06. 202_ г. по 31.08.202_.

5. Праздничные дни:

4 ноября – День народного единства;

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 января - Новогодние каникулы;

7 января - Рождество Христово;

23 февраля - День защитника Отечества;

8 марта - Международный женский день;

1 мая - Праздник Весны и Труда;

9 мая - День Победы;

12 июня – День России.

6. Дополнительные выходные и рабочие дни:

Дополнительные выходные дни на основании постановлений Правительства РФ:

Дополнительные рабочие дни на основании постановлений Правительства РФ:

7. Сроки проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация: 18.05.202_ - 28.05.202_

8. Регламент образовательного процесса

Количество учебных дней и учебных часов в неделю – 1 день по 2 часа.

Продолжительность 1 занятия - 45 минут

Продолжительность перемен – 10 минут.

8. Календарный учебный график

№ п/п	Планируемая дата проведения занятия	Фактическая дата проведения занятия Приказ	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
1.				Вводное	2	Инструктаж по ТБ, ППБ. Создание текстовых документов.	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Опрос
2.				Комбинированное	2	Создание текстовых документов.	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Опрос
3.				Комбинированное	2	Создание текстовых документов.	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
4.				Комбинированное	2	Создание текстовых документов.	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
5.				Комбинированное	2	Создание текстовых документов.	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
6.				Комбинированное	2	Создание текстовых документов.	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская,	Практическая работа

							д.21, каб.4	
7.				Комбинированное	2	Создание текстовых документов.	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
8.				Комбинированное	2	Создание текстовых документов.	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
9.				Комбинированное	2	Создание текстовых документов.	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
10.				Комбинированное	2	Создание текстовых документов.	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
11.				Комбинированное	2	Создание текстовых документов.	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Тест, практическая работа (Создание портфолио)
12.				Комбинированное	2	Создание иллюстраций	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Опрос
13.				Комбинированное	2	Создание иллюстраций	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа

14.				Комбинированное	2	Создание иллюстраций	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
15.				Комбинированное	2	Создание иллюстраций	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
16.				Комбинированное	2	Создание иллюстраций	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
17.				Комбинированное	2	Создание иллюстраций	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
18.				Комбинированное	2	Создание иллюстраций	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
19.				Комбинированное	2	Создание иллюстраций	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
20.				Комбинированное	2	Создание иллюстраций	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
21.				Комбинированное	2	Создание иллюстраций	МБОУ ДО «БЦДО»,	Практическая работа

							ул. Советская, д.21, каб.4	
22.				Комбинированное	2	Создание иллюстраций	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Тест, практическая работа (Оформление портфолио)
23.				Комбинированное	2	Создание мультимедийных объектов	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Опрос
24.				Комбинированное	2	Создание мультимедийных объектов	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Опрос
25.				Комбинированное	2	Создание мультимедийных объектов	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
26.				Комбинированное	2	Создание мультимедийных объектов	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
27.				Комбинированное	2	Создание мультимедийных объектов	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
28.				Комбинированное	2	Создание мультимедийных объектов	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская,	Практическая работа

							д.21, каб.4	
29.				Комбинированное	2	Создание мультимедийных объектов	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
30.				Комбинированное	2	Создание мультимедийных объектов	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
31.				Комбинированное	2	Создание мультимедийных объектов	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
32.				Комбинированное	2	Создание мультимедийных объектов	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
33.				Комбинированное	2	Создание мультимедийных объектов	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Практическая работа
34.				Комбинированное	2	Создание мультимедийных объектов	МБОУ ДО «БЦДО», ул. Советская, д.21, каб.4	Тест, практическая работа (Создание видеоролика для портфолио)
35.				Контрольное	2	Промежуточная аттестация	МБОУ ДО «БЦДО»,	Творческая работа

							ул. Советская, д.21, каб.4	
ИТОГО: 70 часов								